



Bank of Baroda
Credit Card



மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்



உங்கள் அறுவடையின்
உன்னதிக்கு



Bank of Baroda Credit Card

அன்புள்ள அட்டைத்தாரர் அவர்களே,

நாங்கள் உங்களை BOB ஃபினான்ஷியல் சொலூஷன்ஸ் லிமிடெட் (BFSL - பீ.எஃப்.எஸ்.எல்) குடும்பத்திற்கு வரவேற்கிறோம் மற்றும் உங்களுக்கு சேவை புரிய எங்களுக்கு வாய்ப்பு அளித்ததற்கு நன்றி.

பின்வரும் பக்கங்களில் உங்கள் கிரெடிட் கார்டுக்கான "மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகள்" (MITC - எம்.ஐ.டி.சி) உள்ளன. விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் BFSL மற்றும்/அல்லது அவ்வப்போது ஒழுங்குமுறையாளர்களால் வழங்கப்படும் வழிகாட்டுதல்களின்படி மாற்றத்திற்கு உட்பட்டவை. அத்தகைய மாற்றங்களுடன் புதுப்பிக்கப்பட்ட MITC எங்கள் இணையதளத்தில் பதிவேற்றப்படும். MITC www.bobfinancial.com என்ற வலைத்தளத்திலும் உள்ளது.

MITC-ஐ www.bobfinancial.com-ல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளபடி அட்டைத்தாரர் ஒப்பந்தத்துடன் இணைத்து படித்து புரிந்து கொள்ள வேண்டும்.

உன்னதி கிரெடிட் கார்டின் தயாரிப்பு அம்சங்கள் மற்றும் முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் பற்றிய கூடுதல் விவரங்களுக்கு, தயவுசெய்து எங்கள் வலைத்தளம் www.bobfinancial.com-ல் உன்னதி கிரெடிட் கார்டு பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.

எங்களின் சிறந்த சேவைகளை உங்களுக்கு வழங்குவோம் என்று உறுதியளித்து நீண்ட காலம் நீடித்திருக்கக்கூடிய தொடர்பை எதிர்பார்க்கிறோம்.

மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

1. கட்டணம் மற்றும் கட்டணங்கள் (BFSL-இன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின் படி அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்பட்டது)

a) முதல் ஆண்டு கட்டணம் மற்றும் வருடாந்திர கட்டணம்

இந்தக் கட்டணம்/கட்டணங்கள் வெவ்வேறு கார்டுகளுக்கு மாறுபடும். கிரெடிட் கார்டுக்கு விண்ணப்பிக்கும் நேரத்தில் பொருந்தக்கூடிய கட்டணம் அட்டைத்தாரருக்குத் தெரிவிக்கப்படும். மேலும், பொருந்தக்கூடிய கட்டணம் நேரடியாக அட்டைதாரரின் கிரெடிட் கார்டு கணக்கில் வசூலிக்கப்படுகிறது மற்றும் பில்லில் குறிப்பிடப்படுகிறது. ("கட்டண வீதப் பட்டியல்" பிரிவின் கீழ் விவரங்கள்). கட்டணத்தில் ஏதேனும் குறைப்பு அல்லது விலக்கு BFSL-இன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி வழங்கப்படலாம்.

b) சேவை கட்டணங்கள்

- i. அட்டைத்தாரருக்கு BFSL வழங்கிய சேவைகளுக்காக மற்றும்/ அல்லது கார்டு கணக்குடன் தொடர்புடைய பணம் செலுத்துதல்களில் ஏற்படும் தவறுதல்/ தாமதங்களுக்காக பொருந்தக்கூடிய விகிதங்களில் சேவை கட்டணங்கள் அட்டைத்தாரரால் செலுத்தப்படும்.
- ii. கட்டணங்கள் அல்லது கட்டணத்தில் ஏற்படும் அத்தகைய மாற்றம் குறித்து அட்டைத்தாரருக்கு/அட்டைத்தாரர்களுக்கு குறைந்தபட்சம் 30 நாட்களுக்கு முன்னதாக அறிவிப்பை வெளியிடுவதன் மூலம், BFSL-க்கு பிரத்தியேகமாக பொருத்தமானதாக கருதக்கூடிய ஏதேனும்/அனைத்து கட்டணங்களிலும் அல்லது கட்டணத்திலும் மாற்றம் செய்து அல்லது ஏதேனும் புதிய கட்டணங்கள் அல்லது கட்டணத்தை அறிமுகப்படுத்த உரிமை உள்ளது. குறிப்பிட்ட மாற்றம் BFSL-இன் வலைத்தளம் மூலம் பிரத்தியேகமாக அட்டைத்தாரருக்கு/அட்டைத்தாரர்களுக்கு குறிப்பிடப்படலாம்/ தெரிவிக்கப்படலாம் என்று தெளிவுபடுத்தப்படுகிறது.
- iii) சேவைக் கட்டணங்கள் மாதாந்திர அடிப்படையில் நிலுவைத் தொகையில் பொருந்தக்கூடிய விகிதத்தில், உரிய தேதியில் முழுமையாக செலுத்தப்படும் வரை விதிக்கப்படும்.
- iv) சேவைக் கட்டணங்கள் இவைகளுக்கும் சேர்க்கப்படும்
 - a. புதிய கொள்முதல்கள், மொத்த நிலுவைத் தொகை உரிய தேதிக்குள் செலுத்தப்படவில்லை என்றால்

- b. வரம்பை மீறுதல் - அனுமிதக்கப்பட்ட கடன் வரம்பை மீறும் நிலுவைத் தொகையில் அல்லது இரத்து செய்யப்பட்ட/சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அட்டை என்றால் மொத்த நிலுவைத் தொகையில் கட்டணம் விதிக்கப்படும்.
- v) செலுத்த வேண்டிய சேவைக் கட்டணம் ஒவ்வொரு கணக்கு அறிக்கையின் கடைசி தேதியிலும் கார்டின் கணக்கிலிருந்து டெபிட் செய்யப்பட்டு பில்லில் குறிப்பிடப்படும்.
- vi) கார்டின் நிலுவைத் தொகை முழுமையாக செலுத்தப்படும் வரை சேவைக் கட்டணங்கள் தொடர்ந்து விதிக்கப்படும்.
- vii) பொருந்தக்கூடிய சேவைக் கட்டணங்களுக்கு "கட்டண வீதப் பட்டியல்" பிரிவைப் பார்க்கவும்.

கட்டண வீதப் பட்டியல்

BOB .:பினான்ஷியல் சொலூஷன்ஸ் லிமிடெட்டின் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்பட்டது. பொருந்தக்கூடிய சமீபத்திய விகிதங்கள்/கட்டணங்களுக்கு, www.bobfinancial.com-ஐப் பார்க்கவும்

கட்டணம்/கட்டணங்கள்	முதன்மை
முதல் ஆண்டு கட்டணம் (முதல் கணக்கு அறிக்கையில் வதுலிக்கப்படும்)	வாழ் நாள் முழுவதும் இலவசம்
வருடாந்திர கட்டணம்	பொருந்தாது
வட்டி இல்லாத காலம்	முந்தைய நிலுவைத் தொகை எதுவும் இல்லை என்றால் 20 முதல் 50 நாட்கள் வரை
செலுத்த வேண்டிய குறைந்தபட்ச தொகை*	நிலுவைத் தொகையில் 5% அல்லது ₹100 இதில் எது அதிகமோ அதன்படி (வழக்கமான கார்டுகள் என்றால்). முறையாக பணம் செலுத்தப்படவில்லை என்றால் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை மாறுபடலாம்***
பிற கட்டணங்கள்	
உன்னதி சேவைக் கட்டணங்கள்	மாதத்திற்கு 1.50% அதாவது வருடத்திற்கு 18.00%.
நகல் பில்	பில் ஒன்றுக்கு ₹25/-
காசோலை திரும்பும் கட்டணங்கள்	காசோலை தொகையில் 2% அல்லது ₹450, இதில் எது அதிகமோ அதன்படி.
சரக்கு மற்றும் சேவை வரி (GST - ஜி.எஸ்.டி)	18%## (அனைத்து கட்டணங்கள், வட்டி மற்றும் பிற கட்டணங்களுக்கு பொருந்தும்)
கடன் வரம்பை மீறுவதற்கான கட்டணங்கள்	அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் வரம்புக்கு மேல் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட தொகையில் 2.5% அல்லது ₹ 600, இதில் எது அதிகமோ அதன்படி.*
கார்டை மாற்றுவதற்கான கட்டணங்கள்	கார்டு ஒன்றுக்கு ₹100/-
கட்டணச் சீட்டை மீட்டுக்கொடுப்பதற்கான கட்டணங்கள்	கட்டணச் சீட்டு ஒன்றுக்கு ₹250/-
வரம்பை உயர்த்துதல்	கட்டணம் இல்லை

தாமதமாக செலுத்தும் கட்டணங்கள்	அறிக்கையின் நிலுவைத் தொகை	கட்டணங்கள்
	₹100-க்கு குறைவாக	எதுவும் இல்லை
	₹101 முதல் ₹500 வரை	₹ 100
	₹501 முதல் ₹1,000 வரை	₹ 400
	₹1,001 முதல் ₹10,000 வரை	₹ 600
	₹10,001 முதல் ₹25,000 வரை	₹ 800
	₹25,001 முதல் ₹50,000 வரை	₹ 1,110
	₹50,000-க்கு மேல்	₹ 1,300

* விவரங்களுக்கு, www.bobfinancial.com என்ற வலைத்தளத்தைப் பார்க்கவும்

* GST பகுதி மாற்றப்படவில்லை. கூடுதல் கட்டணம் தள்ளுபடிக்குத் தகுதியான எரிபொருள் பரிவர்த்தனைகளுக்கு வெகுமதி புள்ளிகள் கிடையாது. எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணம் எரிபொருள் நிலையம் மற்றும் அதை வாங்கும் வங்கியைப் பொறுத்து மாறுபடலாம் என்பதை தயவுசெய்து கவனிக்கவும். வணிகருக்கு டெர்மினலை வழங்கும் வங்கியால் கூடுதல் கட்டணம் விதிக்கப்படுகிறது. பரிவர்த்தனைக்குப் பின் பெறுகின்ற வங்கியால் எரிபொருள் கூடுதல் கட்டணம் மற்றும் அதன் மீது GST விதிக்கப்படுவதால் கட்டணச் சீட்டிலுள்ள எரிபொருள் பரிவர்த்தனையின் மதிப்பு கிரெடிட் கார்டு அறிக்கையிலிருந்து வேறுபடும் என்பதை தயவுசெய்து கவனிக்கவும்.

*** கட்டணம் செலுத்தாத காலம்	செலுத்த வேண்டிய குறைந்தபட்ச தொகை
0 முதல் 1 மாதம் வரை	மொத்த நிலுவைத் தொகையில் 5%
2 முதல் 3 மாதங்கள் வரை	மொத்த நிலுவைத் தொகையில் 10%
4 முதல் 6 மாதங்கள் வரை	மொத்த நிலுவைத் தொகையில் 15%

நடைமுறையிலுள்ள அரசாங்கத்தின் வழிகாட்டுதல்களின்படி

c) வட்டியில்லா சலுகை காலம்

கார்டில் முந்தைய நிலுவைத் தொகை எதுவும் இல்லாத பட்சத்தில், வட்டியில்லா சலுகை காலம் பரிவர்த்தனைகளின் தேதியைப் பொறுத்து 20 முதல் 50 நாட்கள் வரை இருக்கலாம். உதாரணம்:

அதாவது மாதத்தின் 1ஆம் தேதி பில்லிங் தேதியாக இருக்கும் வாடிக்கையாளர் அவருடைய கார்டில் ஏப்ரல் 1 முதல் 30 ஏப்ரல் வரை செலவழிக்கலாம், அவருடைய பில் மே 1ஆம் தேதி அன்று உருவாக்கப்படும் மற்றும் அவர் பணம் செலுத்த வேண்டிய உரிய தேதி மே 20. எனவே ஏப்ரல் 14ஆம் தேதி அன்று வாங்கியதற்கு வட்டியில்லா சலுகை காலம் 37 நாட்கள், அதே சமயம் ஏப்ரல் 20ஆம் தேதி அன்று வாங்கியதற்கு வட்டியில்லா சலுகை காலம் 31 நாட்கள்.

d) சேவைக் கட்டணங்களின் கணக்கீடு

i) முந்தைய அறிக்கை காலத்திற்கான (ஏதேனும் இருந்தால்)

கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகை உரிய தேதிக்குள் முழுமையாக செலுத்தப்பட்டிருந்தால், எந்த அறிக்கை காலத்திலும் வாங்குவதற்கு (மற்றும் தொடர்புடைய டெபிட் செய்யப்பட்ட கட்டணம்) வட்டியில்லா காலம் பொருந்தும்.

- ii) அட்டைத்தாரர் அவருடைய நிலுவைத் தொகையை முழுமையாக செலுத்த வேண்டாம் எனத் தேர்ந்தெடுக்கும் பட்சத்தில், அவைகள் முழுமையாக செலுத்தப்படும் வரை, பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து செலுத்தப்படாத EMI தவணைகள் உட்பட அனைத்து பரிவர்த்தனைகளுக்கும் மாதாந்திர வட்டி விகிதத்தில் சேவைக் கட்டணங்கள் செலுத்த வேண்டும்.
- iii) கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகை உரிய தேதிக்குள் முழுமையாக செலுத்தப்படவில்லை என்றால், புதிதாக ஏதேனும் வாங்குபவைகளுக்கு (மற்றும் தொடர்புடைய டெபிட் செய்யப்பட்ட கட்டணம்) கார்டு கணக்கில் வாங்கியதற்காக (மற்றும் தொடர்புடைய டெபிட் செய்யப்பட்ட கட்டணம்) டெபிட் செய்யப்பட்ட தேதியிலிருந்து மற்றும் கடைசி அறிக்கை காலத்தின் முதல் தேதியிலிருந்து கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகையில் சேவைக் கட்டணம் விதிக்கப்படும்.
- iv) **சுழலும் கடன் மீதான சேவைக் கட்டணங்கள்:** ஒவ்வொரு நாளின் இறுதியிலும் நிலுவையிலுள்ள தொகைக்கு (கொள்முதல் நிலுவைத் தொகை) தற்போதைய தினசரி சதவீத விகிதத்தைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் தினசரி அடிப்படையில் கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகையில் (கொள்முதல் நிலுவைத் தொகை) சேவைக் கட்டணங்கள் கணக்கிடப்படுகின்றன.
- v) **தவணை கடந்த தொகைக்கான சேவைக் கட்டணங்கள்:** பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து தற்போதைய சேவைக் கட்டணங்களின் விகிதம் 1.50% வரை (வருடத்திற்கு 18%) மற்றும் BFSL-இன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி மாற்றத்திற்கு உட்பட்டது.
- vi) உரிய தேதிக்குள் செலுத்த வேண்டிய முழு நிலுவைத் தொகையையும் அட்டைத்தாரர் செலுத்தாத போது அவர்/அவள் சேவைக் கட்டணங்களைச் செலுத்துகிறார்.
- vii) பின்வரும் சூழ்நிலைகளில் அட்டைத்தாரர் சேவைக் கட்டணங்களைச் செலுத்த வேண்டியதில்லை:
 - தொடக்க இருப்பு ஜீரோ.
 - நிலுவைத் தொகை உள்ளது மற்றும் நிலுவைத் தொகை 100% முழுவதையும் உரிய தேதிக்குள் செலுத்திவிட்டார்.

உதாரணம்:

1. கார்டு அறிக்கை தேதி: ஒவ்வொரு மாதமும் 1ஆம் தேதி. ஜூலை 1 முதல் ஜூலை 31 வரை மேற்கொள்ளப்படும் பரிவர்த்தனைகள்.

2. ஜூலை 25 அன்று சில்லறை கொள்முதல் ரூபாய். 1000. ஜூலை 1 முதல் முந்தைய நிலுவைத் தொகை எதுவும் சேர்க்கப்படவில்லை என்று கருத்தில் கொண்டு, பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதி ஆகஸ்ட் 20 என்பதுடன் நிலுவைத் தொகை ரூபாய். 1000 என்பதைக் காட்டும் அறிக்கை ஆகஸ்ட் 1ஆம் தேதி அன்று உருவாக்கப்படும்.
- i. உரிய தேதிக்குள் முழுப் பணமும் செலுத்தப்பட்டால், சேவைக் கட்டணங்கள் எதுவும் விதிக்கப்பட மாட்டாது.
- ii. உரிய தேதிக்குள் பணம் செலுத்தப்படவில்லை அல்லது செலுத்தப்பட்ட பணம் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை விட குறைவாக உள்ளது என்றால், நிறுவனம் பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து @ 1.50% சேவைக் கட்டணம் + ரூபாய். 400 தாமத கட்டணம் வசூலிக்கும். எனவே நிலுவைத் தொகை ரூபாய். 1000 + ரூபாய். 18.74 (25 ஜூலை முதல் ரூபாய். 1000-ல் 3.25%-ல் சேவைக் கட்டணம்) + ரூபாய். 400 + ரூபாய். 9.37 + ரூபாய். 9.37 (SGST @9% + CGST @9% = மொத்தம் 18% GST பொருந்தும்) = ரூபாய். 1437.48 இதற்கு அட்டைத்தாரருக்கு செப்டம்பர் 1 தேதியிட்ட பில் கிடைக்கும்.
- iii. குறைந்தபட்ச கட்டணம் ரூபாய்.100 (குறைந்தபட்சம் செலுத்த வேண்டிய தொகை மொத்த நிலுவைத் தொகையில் 5% அல்லது ரூபாய். 100 இதில் எது அதிகமோ அதன்படி) ஆகஸ்ட் 11ஆம் தேதி (உரிய தேதிக்குள்) செலுத்தப்பட்டால் நிலுவைத் தொகை ரூபாய். 1000 - ரூபாய். 100 = ரூபாய். 900 + ரூபாய். 17.70 (25 ஜூலை முதல் ஆகஸ்ட் 10 வரையிலான 17 நாட்களுக்கு ரூபாய். 1000-ல் சேவைக் கட்டணம் @1.50% மற்றும் ஆகஸ்ட் 11-31 வரையிலான 21 நாட்களுக்கு ரூபாய். 900-ல் சேவைக் கட்டணம் @1.50%) + ரூபாய். 8.85 + ரூபாய். 8.85 (SGST @9% + CGST @9% = மொத்தம் 18% GST பொருந்தும்) = ரூபாய். 935.4 இதற்கு அட்டைத்தாரருக்கு செப்டம்பர் 1 தேதியிட்ட பில் கிடைக்கும்.
- e) தாமதமாக செலுத்தும் கட்டணங்கள் (பணம் செலுத்த தவறினால் கட்டணங்கள்): பணம் செலுத்த வேண்டிய உரிய தேதிக்குள் செலுத்த வேண்டிய குறைந்தபட்ச தொகை செலுத்தப்படவில்லை என்றால் பொருந்தும். உரிய தேதியில் அல்லது அதற்கு முன் கார்டு கணக்கில் தேவையான நிதி வரவில் வைக்கப்பட வேண்டும். ('கட்டண வீதப் பட்டியல்' பிரிவின் கீழ் விவரங்கள்).

வரம்பு மீறிய கட்டணங்களுக்கான கணக்கீடு

கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகை எந்த நேரத்திலும் கடன் வரம்பை விட அதிகமாக இருக்கக் கூடாது, தவறினால் அட்டைத்தாரருக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் வரம்பை விட அதிகமான தொகையில் மற்றும் அதற்கு மேல் கூடுதல் 2.5% விதிக்கப்படும்.

2. கடன் வரம்புகள்

- a. கடன் வரம்பு மற்றும் கிடைக்கக்கூடிய கடன் வரம்பு மாதாந்திர பில்களில் காட்டப்படும். BFSL அதனுடைய விருப்பத்தில் மற்றும்/அல்லது அட்டைத்தாரரின் வேண்டுகோளின் பேரில், அவ்வப்போது கடன் வரம்பை திருத்தலாம்.
- b. BFSL-க்கு ஏதேனும் காரணம் தெரிவித்தும் தெரிவிக்காமலும், முன் அறிவிப்பு இல்லாமல் எந்த நேரத்திலும் அட்டைத்தாரருக்கு கிடைக்கக்கூடிய கடன் வரம்பை இரத்து செய்ய, இடைநிறுத்த அல்லது குறைப்பதற்கான உரிமை உள்ளது.
- c. அட்டைத்தாரரின் கடன் மதிப்பு அழிந்துவிடும் சூழ்நிலையில் அட்டைத்தாரரின் கடன் வரம்பு தானாகவே இரத்து செய்யப்படும்.
- d. கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகை எந்த நேரத்திலும் கடன் வரம்பை விட அதிகமாக இருக்கக்கூடாது, தவறினால் வரம்பை மீறுவதற்கான கட்டணங்கள் பொருந்தும்/கார்டை முடக்குவதற்கும் கூட வழிவகுக்கலாம்.
- e. அட்டைத்தாரர் மாதாந்திர பில்களின் படி செலுத்த வேண்டிய தொகையை விட அதற்கு மேல் அதிகமாக பணம் செலுத்துகிறார் என்றால், கடன் நிலுவைத் தொகையில் வட்டிக்கான உரிமை அட்டைத்தாரருக்கு இல்லை மேலும் அது பின்னர் செலுத்த வேண்டிய தொகைக்கு எதிராக சரிசெய்யப்படும்.
- f. கார்டு கணக்கை குறிப்பிட்ட கால இடைவெளிகளில் மதிப்பாய்வு செய்யும் போது, BFSL-க்கு அதே/குறைக்கப்பட்ட கடன் வரம்புடன் தொடர வாடிக்கையாளரை அனுமதிப்பதற்கான உரிமை உள்ளது. அவர்களின் கடன் வரம்புகளை அதிகரிக்க விரும்பும் வாடிக்கையாளர்கள் அது குறித்து BFSL-க்கு எழுதி தேவைக்கேற்ப ஆவணங்களை வழங்குவதன் மூலம் அவ்வாறு செய்யலாம். BFSL அதனுடைய தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி எந்தக் காரணங்களையும் / விளக்கங்களையும் தெரிவிக்காமல் கடன் வரம்பை அதிகரிக்கலாம்/அதிகரிக்காமலும் இருக்கலாம்
- g. **கிடைக்கக்கூடிய கடன் வரம்பு:** கிடைக்கக்கூடிய கடன் வரம்பு கார்டுக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள கடன் வரம்பிலிருந்து கிரெடிட் கார்டிலுள்ள தற்போதைய நிலுவைத் தொகையை கழிப்பதன் மூலம் கிடைக்கிறது. அறிக்கையை உருவாக்கும் நேரத்தில் கிடைக்கக்கூடிய கடன் வரம்பு மாதாந்திர கிரெடிட் கார்டு அறிக்கையின் பகுதியாக வழங்கப்படுகிறது.
- h. **கார்டைப் புதுப்பித்தல்:** அட்டைத்தாரரால் வேண்டி கேட்டுக்கொள்ளப்படாத வரை, BFSL கார்டு காலாவதியாகும் போது புதுப்பிக்கும், இந்தச் சூழ்நிலைகளைத் தவிர
 - i) கணக்கின் நடத்தை திருப்திகரமாக இல்லை.
 - ii) கடன் பணியகத்தின்படி கடன் வரலாறு திருப்தியாக இல்லை என்று கண்டறியப்பட்டுள்ளது.

- iii) நிலுவையிலுள்ள தொகை அதிகமாக உள்ளது.
- iv) தொடர்பு விவரங்கள் மற்றும்/அல்லது KYC விவரங்கள் அட்டைத்தாரரால் புதுப்பிக்கப்படவில்லை.
- v) கார்டு முடக்கப்பட்ட நிலையில் உள்ளது.
- vi) புதுப்பிக்க வேண்டிய தேதியிலிருந்து கடந்த 1 வருட காலமாக கார்டு கணக்கில் எந்த விதமான பரிவர்த்தனைகளும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.
- vii) தற்போதுள்ள கிரெடிட் கார்டு மாதிரி நிறுத்தப்பட்டிருந்தால் புதுப்பித்தல்/மீண்டும் வழங்கும் நேரத்தில் தற்போதுள்ள கிரெடிட் கார்டை மற்றொரு கிரெடிட் கார்டு மாதிரிக்கு மேம்படுத்த/மாற்றுவதற்கான உரிமை BFSL-க்கு உள்ளது

3. நோக்கம் மற்றும் பயன்பாடு

- a. விதிமுறைகள் அல்லது பொருந்தக்கூடிய சட்டத்தால் தடை செய்யப்பட்ட எந்த நோக்கத்திற்காகவும் கார்டைப் பயன்படுத்த முடியாது.
- b. கார்டு தனிப்பட்ட பயன்பாட்டிற்காக மட்டுமே பயன்படுத்தப்பட வேண்டும் மற்றும் எந்தவொரு வணிகம் அல்லது வர்த்தக நடவடிக்கைக்கு நிதியளிப்பதற்காக பயன்படுத்தக்கூடாது.
- c. இணைய வர்த்தக போர்டல்கள் வழியாக அந்நதிய செலாவணி வர்த்தகத்திற்கு அனுமதிக்கப்படவில்லை. ஏதேனும் மீறல்கள் ஏற்பட்டால் அல்லது இணங்கத் தவறினால், நடைமுறையிலுள்ள சட்டங்களின் கீழ் தண்டனைக்குரிய நடவடிக்கைக்கு அட்டைத்தாரர் உட்படுத்தப்படலாம்.
- d. கிரிப்டோகரன்சி உட்பட ஆனால் இவைகள் மட்டுமே இல்லாமல் சட்டத்தால் தடை செய்யப்பட்ட பொருட்களை வாங்குவதற்கு கார்டைப் பயன்படுத்த முடியாது.
- e. கிரெடிட் கார்டு இந்தியாவில் மட்டுமே பயன்படுத்துவதற்கு செல்லுபடியாகும்.
- f. கிரெடிட்ய் ஃபின்டெக் பிரைவேட் லிமிடெட் உடனான க்ளோஸ் லூப் திட்டத்தின் வழியாக உள்நாட்டு POS ஆஃப் பரிவர்த்தனைகளுக்காக மட்டுமே கிரெடிட் கார்டு செயல்படுத்தப்படுகிறது. கிரெடிட்ய் ஃபின்டெக் பிரைவேட் லிமிடெட் உடன் நேரடியாக இணைக்கப்பட்டுள்ள உழவன் உற்பத்தியாளர் நிறுவனங்கள் வழியாக விவசாய உள்ளீடுகளை வாங்குவதற்கு நிதியளிப்பதற்காக கார்டுகள் தகுதியான வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்படும்.

4. பில்லிங் - பில்லிங் அறிக்கை

- a. BFSL மாதாந்திர பில்லிங் சுழற்சி முறையைப் பின்பற்றுகிறது மற்றும் விண்ணப்ப செயல்முறையின் போது எங்கள் ஒப்பந்தத்தின்படி மாதம் ஒருமுறை உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மின்னஞ்சல் ஐடி-க்கு இ-பில்லை அனுப்புகிறது. இ-பில்லில் அந்தச் சுழற்சியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிவர்த்தனைகள்

மற்றும்/அல்லது பணம் செலுத்திய விவரங்கள் உள்ளன. BFSL பதிவுகளில் புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ள விருப்பமான அஞ்சல் முகவரிக்கு மாதத்திற்கு ஒரு முறை பில்லிங் அறிக்கையின் அச்சிடப்பட்ட நகல் அனுப்பப்படும். கார்டு கணக்கு தொடர்பான அனைத்து SMS-களும் BFSL பதிவுகளில் புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ள பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண்ணுக்கு அனுப்பப்படும்.

- b. ஒவ்வொரு மாதத்தின் 1ஆம் தேதி இ-பில் தேதி ஆகும் மற்றும் அதே மாதத்தின் 20ஆம் தேதி பணம் செலுத்த வேண்டிய கடைசி தேதி ஆகும். இ-பில் கிடைக்காதது இந்த ஒப்பந்தத்தின் கீழ் அட்டைத்தாரரை அவருடைய/அவளுடைய கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகளிலிருந்து விடுவிக்காது மற்றும் உரிய தேதிக்குள் கார்டிலுள்ள நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்கு அட்டைத்தாரர் மட்டுமே பொறுப்பாவார்.
- c. SMS எச்சரிக்கைகளுக்கு, அட்டைத்தாரர் சுயமாக சான்றளிக்கப்பட்ட புகைப்பட அடையாள ஆதாரத்தின் நகல் உடன் crm@bobfinancial.com-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்புவதன் மூலம் BFSL உடன் மொபைல் எண்ணைப் புதுப்பிக்க வேண்டும். <https://online.bobcards.com>-ல் கார்டைப் பதிவு செய்து அட்டைத்தாரர் பில்லிங் அறிக்கையைப் பதிவிறக்கலாம்.
- d. குறிப்பிட்ட கோரிக்கையின் பேரில் மாதாந்திர பில்களின் நகல் வழங்கப்படுகின்றன. நகல் பில்களுக்கான பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்கள் அடுத்த பில்லில் டெபிட் செய்யப்படும்.
- e. குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை: குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை முறையாக செலுத்துவதற்கு உட்பட்டு BFSL சுழலும் கடன் வசதியை வழங்குகிறது. பில்லில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதியில் அல்லது அதற்கு முன் மொத்தம் அல்லது குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை செலுத்த வேண்டும். பில்கள் / அறிக்கைகளை மின்னஞ்சலிலும் பெறலாம்.
- f. பணம் செலுத்த வேண்டிய தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை செலுத்தாமல் இருப்பது அட்டைத்தாரரை கடன் வசதியை (தற்காலிகமாகவோ அல்லது நிரந்தரமாகவோ) திரும்பப் பெறுதல் அல்லது இடைநீக்கம் செய்வதற்கான ஆபத்திற்கு உட்படுத்தும். BFSL அதனுடைய தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி கிரெடிட் கார்டு பரிவர்த்தனைகளை அனுமதிக்க வேண்டாம் என்று வணிக நிறுவனத்திற்கு அறிவுறுத்தலாம்.
- g. அட்டைத்தாரர் பணம் செலுத்த வேண்டிய உரிய தேதிக்குள் நிலுவையிலுள்ள தொகையில் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை விட அதிகமாக / மொத்த தொகையை செலுத்தலாம். பில்லிங் காலத்தில் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட முறைகள் பணம் செலுத்தலாம்.
- h. பகுதியாக பணம் செலுத்தும் பட்சத்தில் நிலுவையிலுள்ள மீத தொகை அடுத்த மாதத்திற்கு எடுத்துச்செல்லப்படும் இது முழுமையாக செலுத்தப்படும் தேதி வரை சேவைக் கட்டணங்கள் மற்றும் வரிகள் விதிக்கப்படும்.

- i. பணம் செலுத்தும் முறை: கேட்புக் காசோலை, காசோலை அல்லது பணமாக அல்லது பில் டெஸ்க் வழியாக ஆன்லைனில் (NEFT/RTGS/IMPS 16 இலக்க கிரெடிட் கார்டு எண்ணைக் குறிப்பிட்டு) பணத்தைச் செலுத்தலாம். பேங்க் ஆஃப் பரோடா வாடிக்கையாளர்கள் இ-பேங்கிங் / எம்கனெக்ட்+ வழியாக பணம் செலுத்தலாம். வெளியூர் காசோலைகள் / கேட்புக் காசோலைகள் பெறப்பட்டால் அறிவிப்பு இல்லாமல் வங்கி அதனுடைய விருப்பத்தின்படி செயலாக்க கட்டணங்களை விதிக்கலாம். அட்டைத்தாரர்கள் பேங்க் ஆஃப் பரோடாவின் எந்த கிளைகளிலும் பணம் செலுத்தலாம்.
- j. காசோலை அவமதிக்கப்பட்டால், அறிவிப்பு இல்லாமல் கார்டின் சலுகைகள் இடைநிறுத்தப்படலாம்/நிறுத்தப்படலாம் மற்றும் காசோலை திரும்பியதற்கான கட்டணங்கள், கட்டண வீதப் பட்டியலில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி BFSL-இன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி நடைமுறையிலுள்ள விகிதங்களின் படி கார்டு கணக்கில் வசூலிக்கப்படும். பொருத்தமான சட்ட நடவடிக்கைகளை எதையும் மேற்கொள்ள BFSL-க்கு உரிமை உள்ளது.
- k. ஒதுக்கீடுகள்: அட்டைத்தாரர்களால் செலுத்தப்படும் பணம் EMI (சமமான மாதாந்திர தவணைகள்), வரிகள், கட்டணம் மற்றும் பிற கட்டணங்கள், நிதிக் கட்டணங்கள், பணம் திரும்பப் பெறுதல் மற்றும் சில்லறை பயன்பாடு ஆகியவற்றின் வரிசையில் ஒதுக்கப்படும்.
- l. முறையாக மற்றும் சரியான நேரத்தில் பில்/தகவல் தொடர்புகள் பெறுவதை உறுதிப்படுத்த அட்டைத்தாரர்கள் உடனடியாக ஆவணச் சான்றுடன் பில்லிங் முகவரி அல்லது தொடர்பு எண்களில் ஏற்படக்கூடிய மாற்றங்கள் எதையும் உடனடியாக தெரிவிக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். BFSL-க்கு புதிய முகவரியை தெரிவித்து BFSL-யிலிருந்து அதற்கான உறுதியைப் பெறாத வரை, கார்டு தவறாக வழங்கப்பட்டதால் ஏற்படக்கூடிய எந்த/அனைத்து தவறான பயன்பாடுகளுக்கும் அட்டைத்தாரர் மட்டுமே பொறுப்பாவார்.
- m. பின்வரும் வழிகளில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் கார்டு கணக்கில் பணம் செலுத்தலாம்
- பேங்க் ஆஃப் பரோடா கிளையில் நேரடியாக பணம் செலுத்துதல்
 - ஆட்டோ டெபிட் அறிவுறுத்தல்கள் (பேங்க் ஆஃப் பரோடா வாடிக்கையாளர்களுக்கு மட்டுமே).
 - ஆன்லைனில் பணம் செலுத்துதல் அதாவது பில் டெஸ்க் / விசா பணப் பரிமாற்றம் / நெட் பேங்கிங் / NEFT/RTGS/IMPS/ இன்ஸ்டாபே போன்றவை.
- “பேங்க் ஆஃப் பரோடா கார்டு எண். XXXXXXXXXXXXXXXX”-க்கு காசோலை/கேட்புக் காசோலையை வழங்க வேண்டும். அட்டைத்தாரர்கள் காசோலை/கேட்புக் காசோலையின் பின்புறத்தில் அவர்களின் பெயர் மற்றும் தொடர்பு எண்களைக் குறிப்பிட வேண்டும் என்று அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

5. பில்லிங் தகராறுகள்

- ஏதேனும் முரண்பாடுகள்/முறைகேடுகள் இருந்தால் அவற்றை அறிக்கை உருவாக்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து 15 நாட்களுக்குள் அல்லது பரிவர்த்தனை தேதியிலிருந்து 45 நாட்களுக்குள் BFSL கவனத்திற்கு கொண்டு வராத வரை அறிக்கையின் அனைத்து உள்ளடக்கங்களும் சரியானதாகவும் அட்டைத்தாரரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகவும் கருதப்படும்.
- சரிசெய்ய வேண்டியவைகள் ஏதேனும் இருந்தால் அவை உட்பட தேவையான நடவடிக்கை தனிப்பட்ட தகுதியின் அடிப்படையில் BFSL-இன் முழுமையான இறுதியான ஆய்வுக்குப் பின் மேற்கொள்ளப்படும். BFSL-ஆல் நடத்தப்படும் ஆய்வுகள் இறுதியானது மேலும் அட்டைத்தாரரைக் கட்டுப்படுத்தும்.
- மேற்கூறப்பட்ட காலத்திற்குப் பின் ஏற்படும் தகராறுகள், BFSL-இன் தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.
- BFSL-க்கும் அட்டைத்தாரருக்கும் இடையில் கோரிக்கை அல்லது தகராறு நிலுவையில் இருப்பதால் நிலுவையிலுள்ள தொகையை செலுத்துவதற்கான பொறுப்பு எந்த வகையிலும் பாதிக்கப்பட மாட்டாது.

6. தவறுதல் மற்றும் அறிக்கையிடல்

- பணம் செலுத்த வேண்டிய கடைசி தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை செலுத்தாவிட்டால் கார்டு முடக்கப்படும் மற்றும் தேவையான கட்டணத்தைப் பெற்ற பிறகு மட்டுமே கார்டு முடக்கம் நீக்கப்படும். BFSL-க்கு அறிவிப்பு இல்லாமல் அதனுடைய தனிப்பட்ட விருப்பத்தின்படி கார்டு வசதியை திரும்பப் பெற அல்லது கடன் வரம்பை குறைக்க உரிமை உள்ளது. கார்டிலுள்ள நிலுவைத் தொகை தொடர்ந்து செலுத்தப்படாத பட்சத்தில், BFSL கிரெடிட் கார்டை இரத்து செய்யலாம் மற்றும் நிலுவைத் தொகை செலுத்தப்பட்டாலும் கூட மீண்டும் வழங்கப்படாமல் இருக்கலாம்.
- அட்டைத்தாரர் பணம் செலுத்த வேண்டிய கடைசி தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகையை செலுத்தவில்லை என்றால், ரிசர்வ் வங்கியால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரெடிட் தகவல் நிறுவனங்களுக்கு (CIC-கள்) மாதாந்திர சமர்ப்பிப்புகளில் கார்டு குறித்து (தவணை கடந்த நாட்கள்) தெரிவிக்கப்படும். இதன்கீழ் அட்டைத்தாரர் வங்கிக்கு செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகை செலுத்தப்படாமல் இருந்தால், அட்டைத்தாரர் குறித்து ரிசர்வ் வங்கி அல்லது நடைமுறையிலுள்ள விதிமுறைகளின்படி மற்றும் பொருந்தக்கூடிய விதிமுறைகள்/சட்டங்களின் கீழ் வேறு ஏதேனும் அதிகாரத்திடம் தெரிவிக்கப்படும். தேவையான கட்டணம் செலுத்தப்பட்டால், பதிவு அதன்படி CIC-களுக்கு வழங்கப்படும் அடுத்த மாதாந்திர அறிக்கையில் புதுப்பிக்கப்படும்.
- அட்டைத்தாரருக்கு இறப்பு/நிரந்தரமான திறன் இழப்பு ஏற்பட்டால், முழு நிலுவைத் தொகையையும் (பில்

செய்யப்படாத பரிவர்த்தனைகள் உட்பட) உடனடியாக BFSL-க்கு செலுத்த வேண்டியதாகிவிடும். கிரெடிட் கார்டு கணக்கில் நிலுவையிலுள்ள எந்த தொகையும் இறந்த அட்டைத்தாரரின் வாரிசுகள், பயனாளிகள், சட்டப்பூர்வமான வாரிசுகள், எஸ்டேட், உரிமை மாற்றம் பெற்றவர்களைச் சட்டப்பூர்வமாக கட்டுப்படுத்தி மீடக்கூடியதாக இருக்கும்.

7. தவறுதல் மற்றும் நடுவர் தீர்ப்பு பிரிவில் மீட்பு

- தவறுதல் ஏற்பட்டால் (பணம் செலுத்த வேண்டிய கடைசி தேதிக்குள் குறைந்தபட்ச நிலுவைத் தொகை செலுத்தவில்லை என்றால் அல்லது அட்டைத்தாரர் ஒப்பந்தத்தின் ஏதேனும் உட்பிரிவை மீறினால்), கிரெடிட் கார்டு கணக்கிலுள்ள ஏதேனும் நிலுவைத் தொகை குறித்து அட்டைத்தாரருக்கு வருகை, அஞ்சல், தொலைநகல், தொலைபேசி, மின்னஞ்சல், SMS செய்திகள் மூலம் மற்றும்/அல்லது நிலுவைத் தொகை குறித்து நினைவூட்டி, பின்தொடர்ந்து மற்றும் வசூலிப்பதற்காக நியமிக்கப்பட்ட மூன்றாம் தரப்பினர்கள் வழியாக நினைவூட்டல்கள் அனுப்பப்படும்.
- நடைமுறையிலுள்ள சட்டத்தின் கீழ் BFSL-க்கு கிடைக்கும் உரிமைகளுக்கு பாரபட்சம் இல்லாமல், இங்கே அட்டைத்தாரர் ஒப்பந்தம்/MITC/கார்டு வழங்குதல் போன்றவற்றின் அடிப்படையில் தரப்பினர்கள் இடையே அது நடைமுறையில் இருக்கும் போது அல்லது அதன் பிறகு எந்த நேரத்திலும் ஏற்படக்கூடிய வேறுபாடுகள் மற்றும்/அல்லது கோரிக்கைகள் நிலுவைத் தொகை உட்பட ஆனால் இவைகள் மட்டுமே அல்லாமல் அனைத்து தகராறுகளும் நடுவர் தீர்ப்பு மற்றும் சமரசம் சட்டம், 1996 மற்றும் தற்போதைக்கு நடைமுறையிலுள்ள அதனுடைய அடுத்தடுத்த சட்டப்பூர்வமான மாற்றம் அல்லது மறுஅமலாக்கத்தின் விதிகளின்படி தீர்வு காணப்படும் மற்றும் பரஸ்பரம் நியமிக்கப்பட்ட ஒரே நடுவர் மூலம் நடத்தப்படும்.
- நடுவர் தீர்ப்பாயத்தை அழைப்பதற்கான அறிவிப்பு தேதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குள் நடுவரை நியமனம் செய்வதற்கு அட்டைத்தாரரிடமிருந்து பரிந்துரைகள் எதுவும் இல்லாத நிலையில், ஒரே நடுவருக்காக BFSL மூலம் பரிந்துரைக்கப்படும் நியமனம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாக கருதப்படும்.
- நடுவர் தீர்ப்பாயத்தின் நடவடிக்கைகள் நடுவர் தீர்ப்பு மற்றும் சமரசம் சட்டம் 1996-இன் கீழ் மும்பையில் ஒரு இடத்தில் ஆங்கிலத்தில் நடத்தப்படும்.
- நடுவர் தீர்ப்பாயத்தின் முடிவு இறுதியானதாகவும் தரப்பினர்களைக் கட்டுப்படுத்தக்கூடியதாகவும் இருக்கும்.

- f) கார்டிலுள்ள நிலுவைத் தொகையை செலுத்த தவறினால், BFSL-க்கு இவைகள் மட்டுமல்லாமல், நாட்டின் சட்ட கட்டமைப்பிற்குள் அதற்கு கிடைக்கக்கூடிய மற்ற அனைத்து தீர்வுகளையும் பின்பற்றுவதை தவிர கார்டு கணக்கிலுள்ள நிலுவைத் தொகையை வசூலிக்க சட்டத்தின் உதவியைப் பெற உரிமை உள்ளது.

8. கார்டை நிறுத்துதல்/திரும்பப் பெறுதல்

- a) BFSL-இன் வாடிக்கையாளர் ஆதரவுக்கு (வாடிக்கையாளர் ஆதரவைப் பார்க்கவும்) எழுத்துப்பூர்வமான அறிவிப்பை அனுப்புவதன் மூலம் எந்த நேரத்திலும் அட்டைத்தாரர் ஒப்பந்தத்தை முடிவுக்கு கொண்டு வரலாம். எனினும், கார்டு கணக்கு நிலுவையிலுள்ள அனைத்து தொகையையும் முழுமையாக செலுத்தினால் மட்டுமே மூடப்படும்.
- b) BFSL எந்தக் காரணமும் தெரிவிக்காமல் அறிவிப்புடன் அல்லது இல்லாமலும் கிரெடிட் கார்டை எந்த நேரத்திலும் இரத்து செய்வதன் மூலம் ஒப்பந்தத்தை முடிவுக்கு கொண்டு வரலாம்.
- c) கார்டு கணக்கிலுள்ள முழு நிலுவைத் தொகை, ஏதேனும் செயல்படுத்தப்பட்டு நிலுவையிலுள்ள கார்டு பரிவர்த்தனைகள் ஆனால் இன்னும் கணக்கில் வசூலிக்கப்படாத தொகையுடன் சேர்த்து, எந்தக் காரணத்திற்காகவும் ஒப்பந்தத்தை இடைநிறுத்தினால்/ முடிவுக்கு கொண்டு வந்தால் BFSL-க்கு உடனடியாக செலுத்த வேண்டியதாகிவிடும். நிலுவைத் தொகை ஏதேனும் இருந்தால் கார்டு கணக்கை மூடிய பிறகு கூட, உண்மையான நிலுவைத் தொகையை குறித்துக்காட்டி அட்டைத்தாரருக்கு மாதாந்திர அறிக்கைகள் தொடர்ந்து கிடைக்கும்.
- d) அட்டைத்தாரர் பேங்க் ஆஃப் பரோடா குழும நிறுவனங்களில் ஏதேனும் ஒன்றுக்கு பணம் செலுத்த தவறியுள்ளார் என்று கண்டறியப்பட்டால், கார்டை மூடி /முடிவுக்கு கொண்டு வந்து/ இரத்து செய்த பிறகு கூட தடையில்லா சான்றிதழை (NOC) நிறுத்தி வைக்க BFSL-க்கு உரிமை உள்ளது.

9. கார்டின் இழப்பு/திருட்டு/தவறான பயன்பாடு

- i) அட்டைத்தாரர் உடனடியாக <https://online.bobcards.com> (போர்டல் அணுகலுக்கு ஏற்கனவே பதிவு செய்திருந்தால்) வழியாக கார்டை முடக்க வேண்டும் அல்லது 1800225100-ல் அழைக்க வேண்டும் அல்லது பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் வழியாக +91 9323803935 என்ற எண்ணுக்கு BLOCK < கிரெடிட் கார்டு எண்> என்று SMS அனுப்ப வேண்டும் அல்லது crm@bobfinancial.com-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்ப வேண்டும் மற்றும் கிரெடிட் கார்டின் இழப்பு/திருட்டு/தவறான பயன்பாடு/உரிய நேரத்தில் கிடைக்காதது குறித்து அறிவிப்பதில் கார்டு உடனடியாக முடக்கப்படும்.

- ii) BFSL-க்கு கார்டின் இழப்பு குறித்து தெரிவிப்பதற்கு முன் கார்டில் ஏற்படும் எந்தப் பரிவர்த்தனைகளுக்கும் BFSL பொறுப்பேற்காது அல்லது பொறுப்பல்ல மேலும் அதற்கு அட்டைத்தாரர் மட்டுமே முற்றிலும் பொறுப்பாவார்.
- iii) கார்டின் இழப்பு அல்லது திருட்டு குறித்து BFSL-க்கு தெரிவிப்பதுடன் கூடுதலாக, அட்டைத்தாரர் கிரெடிட் கார்டுகளின் திருட்டு குறித்து காவல்துறையிடம் தெரிவித்து ஒரு FIR-ஐப் பதிவு செய்ய வேண்டும்.
- iv) அட்டைத்தாரரின் ஒப்புதலுடன் யாராவது கார்டைப் பெற்று கொண்டு தவறாக பயன்படுத்தினால் எனினும், அனைத்து இழப்புகளுக்கும் அட்டைத்தாரர் பொறுப்பாவார்.
- v) மாற்று கார்டைப் பெற, அட்டைத்தாரர் crm@bobfinacial.com-க்கு மின்னஞ்சல் கோரிக்கையை அனுப்ப வேண்டும்.

10. வெளிப்படுத்துதல்

- a) BFSL ரிசர்வ் வங்கியால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கடன் தகவல் நிறுவனங்களுடன் (CIC-கள்) இணைந்துள்ளது மற்றும் கடன் தகவல் நிறுவனங்கள் (ஒழுங்குமுறை) சட்டம், 2005-இன் படி, மாதாந்திர அடிப்படையில் இந்த நிறுவனங்களுடன் புள்ளிவிவரங்களுடன், கிரெடிட் கார்டுடன் (பயன்படுத்திக் கொண்டிருந்தால்) இணைக்கப்பட்டுள்ள தற்போதைய இருப்பு, கடன்கள் / EMI சதிகள், கிரெடிட் கார்டுகளில் நிலுவையிலுள்ள தொகை, பணம் செலுத்தும் வரலாறு போன்றவை உட்பட ஆனால் இவைகள் மட்டுமே இல்லாமல் கடன் தகவல்களைப் பகிர்ந்து கொள்ளும். CIC-கள் உண்மையான கடன் தகவல்களை மட்டுமே வழங்கும் மற்றும் கடன் வழங்க வேண்டுமா அல்லது கூடாதா என்பது தொடர்பான எந்த விதமான கருத்துக்களையும், குறிப்புகளையும், விளக்கங்களையும் வழங்காது.
- b) இங்கே மேலே ஏதேனும் இருந்தாலும், BFSL எந்த நேரத்திலும் அட்டைத்தாரருக்கு சுயாதீனமான CIC வழங்கிய கடன் மதிப்பு / அறிக்கைக்காக பொறுப்பேற்காது.
- c) உரிய நேரத்தில் செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதன் மூலம் நல்ல கடன் வரலாற்றைப் பராமரிப்பது அட்டைத்தாரருக்கு நல்லது. பணம் செலுத்த தவறியதற்கான விவரங்களும் CIC-களுடன் இருக்கும், இது அட்டைத்தாரரின் கடன் மதிப்பை பாதிக்கலாம்.
- d) அட்டைத்தாரர் பில்லிங் தகராறை எழுப்புகிறார் இது குறித்து BFSL முன்பே தவறான தகராறு என்று தெளிவுபடுத்திவிட்டது அல்லது BFSL-ஆல் வரையறுக்கப்பட்ட கட-ஆஃப் தேதிக்குப் பின் தகராறை எழுப்புகிறார், மற்றும்/அல்லது PIN அல்லது 3D பாதுகாப்பு கடவுச்சொல் பயன்படுத்தப்படும் இடங்களில் பாதுகாப்பான பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பான தகராறு ஏற்படும் சூழ்நிலையில் கூட CIC-களுக்கு பொறுப்பிலிருந்து தவறும் அட்டைத்தாரர் பற்றி அறிவிப்பதற்கான உரிமை BFSL-க்கு உள்ளது.

- e) BFSL தேவைக்கேற்ப, கார்டு கணக்கின் விவரங்களை சட்டப்பூர்வமான அதிகாரிகளுக்கு வழங்கும்.
- f) பெறப்பட்ட பரிவர்த்தனை எச்சரிக்கைகள் பரிவர்த்தனை முடிவடைந்ததை உறுதிப்படுத்துவதாக கருதப்பட மாட்டாது.
- g) அட்டைத்தாரர் பிற தயாரிப்புகள் குறித்து BFSL-யிலிருந்து ஏதேனும் நேரடியாக சந்தைப்படுத்துதல் அல்லது தொலைபேசி அழைப்பு / SMS-களைப் பெற விரும்பவில்லை என்றால், அட்டைத்தாரர் BFSL-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பலாம். கிரெடிட் கார்டின் முக்கியமான அம்சங்கள் தொடர்பான தகவல் தொடர்புகளை அட்டைத்தாரர் தொடர்ந்து பெறுவார். MITC ஆவணத்தின் மென் நகல், கார்டு உறுப்பினரின் விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள், தொடர்புடைய கிரெடிட் கார்டு வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் உள்ளூர் விதிமுறைகள் அதிகாரப்பூர்வமான வலைத்தளத்தில் உள்ளன.

11. குறைகளுக்கு தீர்வு காணும் வழிமுறை

- a. வெற்றிகரமான வணிகம் வாடிக்கையாளர்களுடன் நீடித்த பரஸ்பர பயனளிக்கும் தொடர்பை உருவாக்குவதைப் பொறுத்தது என்பதை நாங்கள் நம்புகிறோம். நாங்கள் வாடிக்கையாளர்களின் குறைகளுக்கு தீர்வு காணும் தனிப்பட்ட பிரிவை அமைத்துள்ளோம், இது வாடிக்கையாளர்களின் அனைத்து விசாரணைகள், கேள்விகள் மற்றும் புகார்கள்/குறைகளைக் கவனித்துக் கொள்கிறது. எங்கள் வாடிக்கையாளர்களுடன் அவர்களின் தேவைகளை மிகவும் திறம்பட உரிய நேரத்தில் கையாளுவதற்கு நாங்கள் பின்வரும் வகையான ஆதரவை வழங்குகிறோம்.
- b. மேலும் எதையும் விரிவுபடுத்த, கிரெடிட் கார்டு கஸ்டமர் எக்ஸ்பீரியன்ஸ் BOB ஃபினான்ஷியல் சொலூஷன்ஸ் லிமிடெட், 15வது மாடி, 1502/1503/1504, டி.எல்.ஹெச் பார்க், எஸ்.வி. சாலை, கோரேகான் மேற்கு, மும்பை - 400104-ல் பிரச்சனைகளை ஆய்வு செய்து பாரபட்சமற்ற தீர்வை வழங்குவதற்கு தலைவர் - வாடிக்கையாளர் அனுபவத்தை (ஹெட் - கஸ்டமர் எக்ஸ்பீரியன்ஸ்) நீங்கள் தொடர்பு கொள்ளலாம் மற்றும் crm@bobfinancial.com-க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பலாம்.

வாடிக்கையாளர் ஆதரவு

வாடிக்கையாளருக்கு ஏதேனும் கேள்வி அல்லது புகார் இருந்தால், எங்கள் பெருநிறுவன அலுவலகத்தின் பின்வரும் எண்களில் அல்லது <https://online.bobcards.com>-ல் அவர்களின் கார்டுகளைப் பதிவு செய்வதன் மூலம் அவர்கள் எங்களை அழைக்கலாம்

பிரச்சனைகள்	மின்னஞ்சல்/தொலைபேசி எண்
பில்லிங் / பணம் செலுத்துதல் / கார்டு பராமரிப்பு / சேவை கோரிக்கை அல்லது மற்ற கேள்விகள்	crm@bobfinancial.com 24 X7 கட்டணமில்லா எண் 1800 103 1006 அல்லது 1800 225 100

பிரச்சனைகள்	மின்னஞ்சல்/தொலைபேசி எண்
கார்டு இழப்பு/திருட்டு	உங்கள் கார்டை உடனடியாக https://online.bobcards.com வழியாக முடக்கவும் (போர்டல் அணுகலுக்கு ஏற்கனவே பதிவு செய்திருந்தால்) அல்லது 1800 225 100-ல் அழைக்கவும் அல்லது உங்கள் பதிவு செய்யப்பட்ட மொபைல் எண் வழியாக +91 9323803935 என்ற எண்ணுக்கு BLOCK <கிரெடிட் கார்டு எண்> என்று SMS அனுப்பவும் அல்லது crm@bobfinancial.com -க்கு மின்னஞ்சல் அனுப்பவும்
புகார்களுக்கு தீர்வு காணும் வழிமுறை	மின்னஞ்சல் தொடர்பு
3 வேலை நாட்களுக்கு மேல் புகார் கவனிக்கப்படாமல் இருந்தால்	crm@bobfinancial.com
அடுத்த 2 வேலை நாட்களுக்கு புகார் கவனிக்கப்படாமல் இருந்தால்	crm1@bobfinancial.com
புகார் இன்னும் கவனிக்கப்படாமல் இருந்தால்	escalations@bobfinancial.com

“தயவுசெய்து அழைப்பதற்கு முன் பின்வரும் விவரங்களை தயாராக வைத்துக்கொள்ளவும்: உங்கள் கிரெடிட் கார்டு எண், உங்கள் பெயர், உங்கள் தொடர்புக்கான தொலைபேசி எண், உங்கள் மின்னஞ்சல் ஐடி (ஏதேனும் இருந்தால்)”

மேலும் விரிவுபடுத்த, கிரெடிட் கார்டு கஸ்டமர் எக்ஸ்பீரியன்ஸில் பிரச்சனைகளை ஆய்வு செய்து பாரபட்சமற்ற தீர்வை வழங்க நீங்கள் தலைவர் - வாடிக்கையாளர் அனுபவத்தை (ஹெட் - கஸ்டமர் எக்ஸ்பீரியன்ஸ்) தொடர்பு கொள்ளலாம்.

BOB .:பிளான்ஷியல் சொலூஷன்ஸ் லிமிடெட்

15வது மாடி, 1502/1503/1504, டி.எல்.ஹெச்

பார்க், எஸ்.வி. சாலை, கோரேகான் மேற்கு, மும்பை-400104.

24x7 கட்டணமில்லா எண் - 18001031006 அல்லது 1800225100

உன்னதி கிரெடிட் கார்டின் தயாரிப்பு அம்சங்கள் பற்றிய மேலும் விவரங்களுக்கு மற்றும் உள்ளூர் மொழியில் மிகவும் முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்காக, தயவுசெய்து எங்கள் வலைத்தளம் www.bobfinancial.com <<http://www.bobfinancial.com>>-ல் உன்னதி கிரெடிட் கார்ட் பக்கத்தைப் பார்க்கவும்.







BOB Financial
— Credit reimagined —

A wholly owned subsidiary of Bank of Baroda

BOB ுபினான்ஷியல் சொலுஷன்ஸ் லிமிடெட்
“பரோடா ஹவுஸ்”, திவான் ஷாப்பிங் சென்டருக்குப் பின்னால்,
எஸ்.வி. சாலை, ஜோகேஸ்வரி (மேற்கு), மும்பை - 400 102
www.bobfinancial.com